

COMUNE DI PORDENONE

BANDO DISCIPLINARE DI GARA

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 63/2018 del 22.03.2018, della determinazione n. det. 2018/0503/64, n. cron 920, in data 27.04.2018 e della determinazione n. det. 2018/0503/67, n. cron. 956, in data 03.05.2018 è indetta procedura aperta per la

CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO EX SCUOLA MATERNA DI VIA SELVATICO CON FINALITÀ DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE ARTISTICO TEATRALE.

1 - ENTE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Pordenone

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele n. 64 – 33170 Pordenone

Numeri telefonici: 0434 392253 (dott.ssa Marta Saksida referente amministrativo) 0434 392469 (geom. Christian Galasso referente tecnico) – fax 0434 392406 (U.O.C. Servizi Amministrativi di Settore - Patrimonio)

PEC: comune.pordenone@certgov.fvg.it

Sito Internet da cui scaricare bando e allegati: www.comune.pordenone.it

2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

Concessione, previo pubblico avviso, dell'immobile di proprietà comunale situato in Via Selvatico, 26, da destinare all'esercizio di attività artistico teatrali – Procedura approvata con determinazione n. det. 2018/0503/64, n. cron 920, in data 27.04.2018 e determinazione n. det. 2018/0503/67, n. cron. 956, in data 03.05.2018

La durata della concessione è stata stabilita dalla Giunta comunale in anni 6 (sei). La concessione potrà essere rinnovata su richiesta del concessionario, previa espressa determinazione dell'Amministrazione comunale.

3 - SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara persone fisiche, persone giuridiche e enti privi di personalità giuridica che siano in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei requisiti di seguito indicati:

- assenza di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione, in base alle disposizioni di legge vigenti,
- possesso dei requisiti generali prescritti per la stipulazione dei contratti pubblici, di cui all'articolo 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche, da dichiarare utilizzando la modulistica messa a disposizione dal Comune concedente;

4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In ossequio alle linee guida impartite dall'Amministrazione con deliberazione della Giunta comunale n. 67/2018 del 22/03/2018, la presente concessione contempla, oltre a progetto artistico teatrale e offerta economica, la proposta di investimenti a carico del concessionario in migliorie della struttura e/o in interventi di riqualificazione energetica coerente con le indicazioni tecniche di massima presenti nel capitolato d'oneri e condizioni, da eseguire entro i primi cinque anni della concessione e da rendicontare entro sei mesi dalla conclusione degli stessi.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito nel presente bando. La scelta del concessionario sarà effettuata in base alla graduatoria redatta da apposita Commissione giudicatrice, di cui al successivo punto 12, secondo i seguenti parametri di valutazione:

Offerta tecnica (progetto artistico teatrale)	punteggio massimo 80 (ottanta punti)
Offerta economica (canone) e proposta di investimento	punteggio massimo 20 (venti punti)

Il canone annuo, di natura ricognitoria, posto a base di gara e soggetto a offerta di rialzo, è pari a € 2.880,00 (duemilaottocottanta), al netto dell'IVA, se dovuta.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo posto a base di gara.

Verranno attribuiti **10** punti all'offerta di maggiore rialzo, espressa in percentuale, rispetto al sopra indicato canone posto a base di gara.

Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio con la seguente formula : $P_i \times 10 / P_{max}$ (ove P_i è l'offerta i-esima in esame, P_{max} l'offerta migliore e 10 il punteggio massimo attribuibile).

Alla proposta di investimento in migliorie della struttura e/o in interventi di riqualificazione energetica verranno attribuiti un massimo di **10** punti, assegnati come segue:

• per almeno € 5.000,00	Punti 2
• per almeno € 10.000,00	Punti 4
• per almeno € 15.000,00	Punti 6
• oltre i € 15.000,00	Punti 10

All'offerta tecnica verrà attribuito un punteggio massimo di **80** punti, sulla base dei seguenti elementi di valutazione e rispettivi criteri motivazionali e pesi ponderali:

ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI (punteggio massimo 80/100)			
Elementi di valutazione	Sub elementi e criteri motivazionali	Peso ponderale sub-elementi	PUNTEGGIO TOTALE ELEMENTO
A) Qualificazione del soggetto nel campo teatrale e dell'affidabilità economica	A. 1 Curricula del direttore artistico e dei soci che ne documentino l'esperienza nel settore e nell'organizzazione di eventi artistico e teatrale (minimo esperienza quinquennale)	Sufficiente	
		Punti 6	
		Buono	
		Punti 7	
	MASSIMO punti 8	Ottimo	
		Punti 8	
		Da 1 a 7	
	A. 2 Attività editoriale: n. di libri artistico teatrali prodotti negli ultimi dieci anni	Punti 1	
		Oltre 7	
		Punti 3	
	MASSIMO punti 3	Da 1 a 10	
		Punti 1	
Da 10 a 20			
A. 3 Attività di docenza locale e nazionale del direttore artistico o dei soci al di fuori dei corsi organizzati: numero di docenze nell'ultimo quinquennio	Punti 3		
	Oltre 20		
	Punti 4		
MASSIMO punti 4	Da 1 a 10		
	Punti 3		
	Oltre 10		
A. 4 Attività di docenza internazionale del direttore artistico o dei soci al di fuori dei corsi organizzati: numero di docenze nell'ultimo quinquennio	Punti 3		
	Oltre 10		
	Punti 4		

	MASSIMO punti 5	Punti 5	
	A.5 Indicatore di capacità economica misurato in termini di assenza di utilizzo di sedi in strutture pubbliche o private a canone agevolato e dimostrazione di possesso di una sede propria o di una sede in locazione con dimostrazione di regolare pagamento dei canoni d'affitto (copia dell'ultimo contratto e delle ricevute di pagamento)	Punti 10	PUNTI 30
B) Progetto artistico teatrale: qualità dell'insieme delle attività proposte	B.1 Produzione e gestione artistica nell'anno: numero di festival, rassegne, manifestazioni, eventi speciali in città. Con particolare attenzione alla presenza e/o collaborazione con artisti e/o partner internazionali	Da 1 a 10	PUNTI 35
		Punti 10 Oltre 10	
	MASSIMO punti 15	Punti 15	
	B.2 Attività di formazione all'anno legata al mondo del teatro: n. corsi	Da 1 a 10	
		Punti 3 Oltre 10	
	MASSIMO punti 8	Punti 8	
	B.3 Attività di formazione legata al mondo del teatro all'anno rivolta a categorie sociali disagiate: n. corsi	Da 1 a 3	
		Punti 2 Oltre 3	
	MASSIMO punti 4	Punti 4	
	B.4 Valutazione complessiva dell'attività durante tutto l'arco dell'anno, misurata in termini di giornate/anno impegnate in attività correlate alla produzione artistica e in termini di struttura organizzativa del soggetto proponente	Sufficiente	
Punti 2			
Buona			
Punti 4 Ottima			
MASSIMO punti 8	Punti 8		
C) Integrazione nel tessuto territoriale e incidenza nazionale dell'attività culturale proposta	C.1 Esperienza di integrazione nel contesto culturale e sociale cittadino e del territorio, misurata con riferimento ai rapporti con enti e associazioni sociali e culturali (riferita al triennio 2015 - 2017)	Fino a 5 collaborazioni	PUNTI 5
		Punti 1 Oltre 5 collaborazioni	
	MASSIMO punti 2	Punti 2	
	C.2 Valutazione della vocazione nazionale dell'attività del soggetto, misurata in termini di collaborazioni, attività e corsi promossi e/o gestiti con partner e/o artisti nazionali (riferita al triennio 2015 - 2017)	Fino a 10 collaborazioni	
		Punti 1 Oltre 10 collaborazioni	
MASSIMO punti 3	Punti 3		
D) Incidenza internazionale dell'attività culturale proposta	D.1 Valutazione della vocazione internazionale dell'attività del soggetto, misurata in termini di collaborazioni,	Fino a 10 collaborazioni	PUNTI 5
		Punti 3	

	attività e corsi promossi e/o gestiti con partner e/o artisti internazionali (riferita al triennio 2015 - 2017)	Punti 2 Oltre 10 collaborazioni	
	MASSIMO punti 7	Punti 7	PUNTI 7
E) Ulteriori servizi socio culturali offerti	E.1 servizi aggiuntivi ad integrazione della proposta culturale ed inerenti ad attività socio culturali (un punto per ogni servizio aggiuntivo descritto)	Fino a 3	
		Punti 1 Oltre 3	
		Punti 3	PUNTI 3
	TOTALE PUNTI MERITO TECNICO		80/100

5 - CONCESSIONE DEI LOCALI

La concessione ha per oggetto l'uso dell'immobile comunale denominato "ex scuola materna di via Selvatico" individuato e descritto **nell'allegata perizia estimativa**.

I locali dovranno essere destinati ad attività artistico teatrale, laboratoriale, di formazione e attività connesse che il concessionario aggiudicatario dovrà impegnarsi a svolgere con riferimento al progetto culturale oggetto dell'offerta risultata aggiudicataria.

Sono totalmente a carico del concorrente concessionario gli oneri per l'acquisizione degli arredi e delle attrezzature necessari per lo svolgimento delle attività per le quali i locali vengono dati in concessione.

I concorrenti potranno effettuare sopralluogo presso la struttura, previo appuntamento telefonico con il tecnico referente geom. Christian Galasso (tel. 0434 392469 – e-mail christian.galasso@comune.pordenone.it), entro e non oltre **il giorno venerdì 18 maggio 2018**.

6 - CONTRIBUTO PER INTERVENTI SULL'EDIFICIO

L'Amministrazione comunale concede un contributo in conto capitale di € 55.000,00 finalizzato alla messa a norma dell'edificio e per interventi igienico sanitari, come indicati nel **computo metrico estimativo allegato**. Nell'importo del computo sono compresi gli oneri di progettazione, direzione lavori e sicurezza.

Il concessionario, prima dell'esecuzione delle opere, dovrà aver ottenuto tutte le prescritte autorizzazioni.

Eventuali economie di spesa che dovessero realizzarsi dovranno essere impiegate per ulteriori interventi sull'edificio da concordarsi con i competenti uffici comunali.

Entro sei mesi dal termine dei lavori il concessionario dovrà redigere un dettagliato rendiconto delle spese sostenute.

7 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione sarà di 6 (sei) anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabili su richiesta del concessionario, previa espressa determinazione dell'Amministrazione comunale. La richiesta di rinnovo dovrà pervenire entro sei mesi dalla scadenza del contratto.

8 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La procedura di gara è disciplinata dalle condizioni contenute nel Capitolato d'oneri e condizioni approvato con determinazione n. det. 2018/0503/64, n. cron. 920, in data 27.04.2018, nonché dalle vigenti norme generali in materia di procedimento amministrativo (Legge 241/1990 e successive modifiche), e dalle disposizioni normative in materia di gestione del patrimonio indisponibile degli enti territoriali (R.D. 827/1924 per quanto applicabile), dal D.Lgs. 80/2016 e successive modifiche esclusivamente per quanto riguarda i requisiti generali per la stipulazione dei contratti pubblici, il soccorso istruttorio e la costituzione della cauzione definitiva.

9 - DOCUMENTAZIONE

La documentazione è visionabile presso il Servizio Lavori Pubblici - Ufficio Patrimonio – sito in via Bertossi n. 9, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì – referente la dott.ssa Marta Saksida 0434 392253 e il geometra Christian Galasso 0434 392469.

La documentazione è scaricabile integralmente dal sito www.comune.pordenone.it
Sul sito Internet sopra indicato verranno pubblicati eventuali aggiornamenti della presente procedura. Si invita pertanto a consultare il sito.

10 - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta deve pervenire, a mezzo raccomandata o con qualsiasi altro mezzo idoneo, **entro le ore 12.00 del giorno venerdì 25 maggio 2018** a pena di irricevibilità, all'indirizzo Comune di Pordenone - Corso Vittorio Emanuele n. 64. Nel caso di recapito a mano o con corriere, la consegna potrà aver luogo presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico sito presso la sede municipale. L'orario dell'ufficio è da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00; lunedì e giovedì dalle ore 14,00 alle ore 18,00.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsivoglia motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

La seduta pubblica per l'apertura delle offerte **inizierà indicativamente il giorno lunedì 4 giugno alle ore 9.00** presso la sala riunioni della sede di via Bertossi n. 9.

A pena di esclusione, il plico deve essere idoneamente firmato dal legale rappresentante del concorrente sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo trasparente apposto sopra le firme e, oltre all'intestazione del mittente (nel caso di raggruppamento temporaneo, di tutti i componenti) e all'indirizzo dello stesso, deve riportare all'esterno la seguente dicitura:

“NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO EX SCUOLA MATERNA DI VIA SELVATICO CON FINALITÀ DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE ARTISTICO TEATRALE – SCADE IL GIORNO VENERDI' 25 MAGGIO 2018 ALLE ORE 12.00”

Nel plico devono essere contenute le seguenti buste, idoneamente chiuse e sigillate con la stessa modalità del plico principale:

BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, che deve contenere:

- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, redatta utilizzando il modello A al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente oppure da un procuratore del legale rappresentante (n.b. per i concorrenti non residenti in Italia deve essere prodotta documentazione idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese alla presente selezione); nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti la domanda deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Alla domanda **deve essere allegata copia fotostatica di documento di identità del/i sottoscrittore/i**, e dei soggetti tenuti a rendere la dichiarazione ai sensi dell'articolo 38 del Codice dei contratti. Con questa dichiarazione il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesta il possesso dei requisiti di partecipazione descritti al precedente punto 3;
- Capitolato d'Oneri e Condizioni, sottoscritto in ogni pagina per accettazione.

BUSTA B – “OFFERTA PROGETTO ARTISTICO TEATRALE”, che deve contenere:

- offerta progetto artistico teatrale, che verrà valutato dalla Commissione giudicatrice, in base agli elementi di valutazione e ai rispettivi criteri motivazionali e pesi ponderali indicati nella tabella riportata al precedente punto 4.
- curricula del direttore artistico
- curricula dei soci se ritenuti necessari ai fini dell'attribuzione di punteggi

Al fine della valutazione dell'elemento “Offerta progetto artistico teatrale” il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica, strutturata per punti corrispondenti ai singoli elementi e sub elementi di valutazione indicati al precedente punto 4 – Criterio di aggiudicazione, che dovrà

contenere la descrizione dettagliata ed intellegibile delle proposte di attività che si impegna a realizzare.

Qualora la valutazione degli elementi qualitativi non totalizzi **almeno 45 punti su 80**, la stessa sarà ritenuta insufficiente e pertanto non si procederà all'apertura della rispettiva offerta economica.

BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”, che deve contenere:

- offerta economica, compilata utilizzando il modello allegato sub B) al presente avviso, in competente bollo (€ 16,00) sottoscritta dal legale rappresentante (o congiuntamente in caso di raggruppamento temporaneo), contenente l'indicazione del canone offerto, al netto dell'IVA – superiore al canone posto a base di gara, espresso in cifre e in lettere ed il conseguente rialzo percentuale (con un massimo di due decimali) anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al canone posto a base di gara al rialzo.
In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, verrà considerato valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione,
- **(facoltativa)** proposta di investimento in migliorie della struttura e/o in interventi di riqualificazione energetica, coerente con le indicazioni tecniche di massima presenti nel capitolato d'oneri e condizioni, con indicato l'importo in cifre e in lettere.

11 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, salva la necessità di prorogare, motivatamente, tale validità per pari durata.

12 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La Commissione giudicatrice sarà composta di tre membri, di cui uno con funzioni di presidente. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla sommatoria dei punteggi assegnati, singolarmente, all'offerta di progetto culturale e all'offerta economica con eventuale proposta di investimento. Il Comune concedente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta, purché validamente espressa e ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione comunale, sia sotto il profilo economico che per quanto attiene agli aspetti qualitativi del progetto culturale offerto.

In caso di parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che avrà ottenuto il migliore punteggio relativo all'offerta tecnica (progetto culturale).

13 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice, nel giorno e all'ora fissati al precedente punto 10, procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi pervenuti nei termini prescritti e all'immediata apertura delle Buste A “Documentazione amministrativa” per la verifica della regolarità della documentazione presentata e delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara.

La Commissione proseguirà, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste B “Offerta progetto artistico” per il riscontro del loro contenuto.

La Commissione proseguirà quindi i propri lavori in una o più sedute riservate ai fini della valutazione delle Offerte progetto artistico (Buste “B”) ed all'attribuzione dei relativi punteggi per ogni elemento e sub-elemento di valutazione di natura qualitativa.

La Commissione attribuirà i punteggi di valutazione tecnica sulla base dei criteri motivazionali indicati nella tabella riportata al precedente punto 4, e delle specifiche attribuzioni verrà redatto apposito verbale.

La Commissione potrà avvalersi anche di eventuali consulenti e potrà altresì articolare la propria attività in sottocommissioni composte dai componenti della stessa Commissione con compiti esclusivamente preparatori e di analisi, con esclusione di qualsiasi attività valutativa, che sarà invece compiuta dalla Commissione riunita in collegio perfetto.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare chiunque ne abbia interesse, ma soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o i soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di

regolare procura, avranno diritto di intervenire e di chiedere la verbalizzazione delle proprie dichiarazioni, nonché di presentare l'eventuale preavviso di ricorso.

La Commissione giudicatrice, terminate le operazioni di valutazione dell'Offerta progetto artistico in una o più sedute riservate, sarà convocata in seduta pubblica, previa pubblicazione sul sito web del Comune della data e dell'ora, con almeno 3 (tre) giorni di anticipo, e procederà:

- alla lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente in relazione agli elementi di valutazione dell'Offerta progetto artistico;
- all'apertura delle buste "C – Offerta economica";
- alla lettura, ad alta voce, del canone offerto, al netto dell'IVA;
- alla lettura, ad alta voce, dell'eventuale proposta di investimento in migliorie della struttura e/o in interventi di riqualificazione energetica, e dell'importo proposto;
- all'assegnazione dei punteggi per gli elementi canone offerto e proposta di investimento e al calcolo del punteggio complessivo conseguito dai singoli concorrenti,
- alla determinazione della graduatoria finale e alla individuazione del concorrente aggiudicatario provvisorio della concessione.

Il verbale di gara relativo alla concessione di cui trattasi non avrà in alcun caso l'efficacia del contratto, che verrà stipulato dopo d'intervenuta efficacia della determinazione di approvazione delle operazioni della commissione e di aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'esito favorevole della verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara, all'acquisizione della documentazione comprovante i requisiti e, in presenza della relativa offerta, relativa alla proposta di investimento in migliorie della struttura e/o in interventi di riqualificazione energetica.

Il contratto sarà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo.

14 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – EVENTUALI CONSEGUENZE

Il concorrente risultato aggiudicatario a seguito delle verifiche e acquisizioni documentali indicate al precedente punto sarà invitato a presentare, entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione, i seguenti documenti:

- la cauzione definitiva di importo pari ad una annualità del canone di concessione risultante dall'atto di aggiudicazione, con le modalità indicate all'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche;
- la ricevuta del deposito delle spese di contratto, di registro ed accessori, che sono a carico del concessionario;
- polizza assicurativa secondo le prescrizioni contenute all'articolo 9 del Capitolato d'Oneri e Condizioni.

Qualora, nel termine previsto, l'aggiudicatario non provveda a quanto richiesto e non si presenti per la stipulazione del contratto nel giorno stabilito, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e allo scorrimento della graduatoria con aggiudicazione al concorrente secondo classificato.

15 - SPESE CONTRATTUALI E REGISTRAZIONE

Tutte le spese, comprese le imposte, inerenti e conseguenti alla procedura concorsuale, nonché quelle relative alla stipula dell'atto di concessione, nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario della concessione.

16 - SPESE RELATIVE ALLE UTENZE

Sono a carico del concessionario tutte le spese relative alle utenze (energia elettrica, riscaldamento/raffrescamento, consumi acqua). Relativamente alle riserve di utilizzo sia diretto da parte del Comune che, attraverso il settore culture, a favore di altre associazioni culturali o teatrali per 50 giorni l'anno, verrà riconosciuto un rimborso spese al concessionario pari ad un massimo di cinquanta/trecentosessantacinquesimi delle spese di gestione sostenute nell'anno. Per l'anno 2018 si prevede un rimborso forfettario di 2.000,00 €.

17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento di gara è la dott.ssa Alessandra Predonzan – Funzionario amministrativo Posizione organizzativa dell'Unità Operativa Complessa Servizi Amministrativi di

Settore, Patrimonio del Settore IV Gestione Territorio, Infrastrutture e Ambiente del Comune di Pordenone.

18 - INFORMAZIONI

Eventuali chiarimenti in merito alla gara e agli atti pubblicati, potranno essere richiesti fino al sesto giorno antecedente il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, inviando il quesito a mezzo posta elettronica non certificata all'indirizzo patrimonio@comune.pordenone.it . Per altre informazioni potranno essere contattati i recapiti telefonici indicati al punto 1. L'ufficio è aperto al pubblico tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle 12,45 – lunedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle 17,30.

19 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si intendono richiamati il Capitolato d'Oneri e Condizioni, le norme generali in materia di procedimento amministrativo e di gestione del patrimonio indisponibile degli enti pubblici, le norme in materia di possesso dei requisiti generali per la stipulazione dei contratti pubblici, la specifica normativa di settore ed il Codice Civile.

Non è consentita la sub concessione. L'esito della gara sarà pubblicato, al termine della procedura, sul sito Istituzionale del Comune di Pordenone e formalmente comunicato ai soggetti partecipanti alla gara.

I concorrenti sono invitati ad autorizzare il Comune, qualora un concorrente eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 – il diritto di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

Il Comune concedente ha acquisito, relativamente ai locali in concessione, l'Attestazione di Prestazione Energetica. Il documento è **allegato al Capitolato d'Oneri e Condizioni**.

INFORMATIVA D.LGS. 196/2003

Ai sensi del Testo Unico in materia di tutela dei dati personali, si informa che i dati forniti e raccolti nel corso della presente procedura saranno trattati anche con strumenti informatici e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura stessa.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO P.O.
dott.ssa Alessandra Predonzan

li, 3 maggio 2018